

УТВЕРЖДЕН
Протоколом собрания учредителей № 1
от 19.04.2023

УСТАВ
Международный Благотворительный Фонд
«ЕДИНСТВО НАРОДОВ»



г. Москва, 2023 год

Международный Благотворительный Фонд «ЕДИНСТВО НАРОДОВ» (далее по тексту - «Фонд») учрежден решением учредителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ФОНДА

1.1 Полное наименование Фонда на русском языке: Международный Благотворительный Фонд «ЕДИНСТВО НАРОДОВ».

1.2 Сокращенное наименование Фонда на русском языке: МБФ «ЕН».

1.3 Полное наименование Фонда на английском языке: International Charitable Foundation «UNITY OF NATIONS».

1.4 Сокращенное наименование Фонда на английском языке: ICF «UN».

1.5 Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, общественно полезные цели.

2.2 Фонд создан для поддержки благотворительной, информационной и общественно полезной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

2.3 Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4 Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также вправе иметь круглую печать, штамп, бланки с полным наименованием на русском языке, эмблему, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5 Фонд не ставит в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли и не распределяет полученную прибыль в пользу Учредителя. Все доходы от деятельности Фонда направляются на достижение его уставных целей, предусмотренных разделом 3 настоящего Устава.

2.6 Учредительным документом Фонда является его Устав. Изменения Устава Фонда вступают в силу с момента его государственной регистрации. Если один из пунктов Устава утрачивает силу, то это не распространяется на другие статьи Устава. Потерявший силу пункт заменяется на возможный близкий по содержанию. Изменения Устава не должны противоречить законодательству РФ и могут быть внесены только по решению Совета Фонда или решению суда.

2.7 Порядок управления Фондом и порядок формирования его органов управления и контроля определяется настоящим Уставом и Положениями об этих органах.

2.8 Фонд самостоятелен в организации своей внутренней структуры и

осуществлении своей уставной деятельности.

2.9 Фонд создан без ограничения срока существования.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов физических и юридических лиц, иных, не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества на финансирование и реализацию благотворительных программ и проектов в области поддержки социально незащищенных групп граждан Российской Федерации, лиц без гражданства, иностранных граждан, являющихся детьми-сиротами, безнадзорными детьми, пенсионерами, ветеранами войн и конфликтов, лицами с ограниченными возможностями (инвалидами), страдающими хроническими и тяжелыми формами заболеваний, беженцами, вынужденными переселенцами, и находящимся, как на территории России, так и за границей, оказания им бесплатных консультаций и необходимой помощи, ликвидации чрезвычайных ситуаций в которых оказались указанные лица, содействия в укреплении дружбы, согласия и взаимопонимания между различными народами с целью предотвращения национальных, религиозных конфликтов и осуществление иной благотворительной деятельности в перечисленных сферах.

3.2. Предметом деятельности Фонда являются:

- 3.2.1. осуществление финансовой поддержки благотворительных программ и проектов в благотворительных сферах деятельности, прежде всего, реализуемых как самим Фондом, так и совместно с третьими лицами за счет денежных и натуральных пожертвований;
- 3.2.2. создание web сайтов и порталов, информационных баз данных, позволяющих оказывать помощь социально незащищенным группам граждан, а также способствовать установлению межнациональных дружеских связей, поиска единомышленников, организации волонтерского движения;
- 3.2.3. осуществление мер по социальной защите, оказанию помощи жертвам социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, мигрантам и т.п. лицам, в том числе по их адаптации, предоставлению им мест для временного проживания или нахождения, обеспечения бесплатным питанием, одеждой, жильем на длительный срок;
- 3.2.4. осуществление целевого финансирования, контроль целевого использования финансовых средств, выделяемых Фондом, приостановление финансирования в случае выявления нарушений целевого использования средств;
- 3.2.5. организация благотворительных акций как в сети Интернет, так и по радио, телевидению, включая вещание в сети Интернет для сбора пожертвований в натуральной или денежных формах и последующая их передача (направление) для достижения целей деятельности Фонда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- 3.2.6. деятельность по патриотическому воспитанию молодежи и детей, в том числе с привлечением и участием в ней ветеранов войн и конфликтов, создание на их базе молодежных клубов и молодежных волонтерских движений и акций, направленных на: поиск лиц пропавших без вести, оказание неквалифицированной медицинской помощи, материальную помощь социально незащищенным группам граждан, пристройство безнадзорных животных, проведение экологических акций;
- 3.2.7. осуществление в установленном порядке внешнеэкономической деятельности, участие в финансировании и реализации международных программ и проектов, соответствующих целям Фонда;
- 3.2.8. организация сбора и обработки нормативной и иной информации/документации, представляющей интерес для лиц, на которых направлена благотворительная деятельность Фонда и помогающая им преодолеть тяжелые жизненные ситуации;
- 3.2.9. взаимодействие с государственными и муниципальными органами, некоммерческими и коммерческими организациями в ходе реализации целей Фонда;
- 3.2.10. предоставление прочих финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению;
- 3.2.11. проведение аналитических исследований, подготовка справок и заключений по вопросам, относящимся к целям деятельности Фонда;
- 3.2.12. оказание консультационной и организационно-методической, иной материальной помощи социально незащищенным группам граждан в области деятельности Фонда;
- 3.2.13. осуществление необходимой полиграфической деятельности путем выпуска и безвозмездного распространения периодических изданий, информационных брошюр, плакатов, листовок, газет, буклетов и иной полиграфической продукции, необходимых для достижения целей деятельности Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 4.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:
 - а) регулярные и/или единовременные взносы Учредителей;
 - б) гранты, добровольные взносы, пожертвования физических и юридических лиц, в т.ч. носящие целевой характер, предоставляемые физическими и юридическими лицами в денежной и натуральной форме в виде оборудования, помещений, имущества, интеллектуальной

собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в договоре соответствующего лица с Фондом;

- в) дивиденды (доходы проценты), получаемые по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам, доходы, получаемые от собственности Фонда;
- г) доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- д) труд добровольцев (волонтеров);
- е) иные, не запрещенные законом, источники.

4.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Фонда.

4.4. Имущество Фонда не может быть передано (путем продажи, оплаты товаров/работ/услуг и в других формах) Учредителям Фонда.

4.5. Расходование средств Фонда на уставную деятельность, оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ Фонда, а также на оплату труда административно-управленческого персонала и материально-техническое обеспечение его деятельности осуществляется в пределах бюджетов этих благотворительных программ и смет, утверждаемых высшим органом управления Фонда. При этом Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ Фонда.

4.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой Фонда не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются Фондом на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой Фонда.

4.7. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.8. Учредители не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

5.1. Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой организации законодательством Российской Федерации, в том числе вправе:

- а) владеть, приобретать в собственность, арендовать имущество, осуществлять строительство, перестраивать, продавать или иным образом отчуждать свое имущество, включая земельные участки, здания,

сооружения, оборудование, иное имущество, а также имущественные права;

- б) получать/предоставлять пожертвования, заключать сделки с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- в) открывать и закрывать банковские счета, совершать любые денежные операции, разрешенные законодательством;
- г) получать кредиты и займы;
- д) выдавать доверенности.

5.2. Фонд наделяется следующими правами для достижения целей, предусмотренных Уставом:

- а) осуществлять деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных Уставом;
- б) самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- в) финансировать собственные и совместные с иными организациями благотворительные программы и проекты, а также программы и проекты иных организаций любыми, не запрещенными законодательством Российской Федерации способами, в том числе путем предоставления пожертвований, посредством участия в договорах простого товарищества (о совместной деятельности), при условии, что благотворительные программы, иные программы и проекты, указанные в настоящем подпункте, направлены на достижение целей, определенных настоящим Уставом;
- г) взаимодействовать с государственными, общественными, международными, иностранными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации;
- д) устанавливать и поддерживать контакты с иностранными и международными организациями;
- е) свободно распространять информацию о своей деятельности, а также получать информацию от государственных, общественных и иных учреждений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ж) осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд, а именно получать прибыль от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ и оказания услуг, отвечающих целям создания и деятельности Фонда, а также приобретать и продавать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, создавать хозяйственные общества или участвовать в них;
- з) быть работодателем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе, самостоятельно устанавливать

систему и размер оплаты труда своих сотрудников в пределах средств, предусмотренных финансовым планом Фонда;

и) использовать труд добровольцев, в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Фонд обязан:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и документами Фонда;

б) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;

в) вести бухгалтерский и иной учет и представлять бухгалтерскую и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) представлять по запросу регистрирующего органа отчеты о своей деятельности в объеме и сроки, определенные действующим Уставом.

5.4. Фонд обладает всеми другими правами и несет все другие обязанности, необходимые для достижения его целей, ради которых он создан, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

6.1. Учредителями Фонда могут быть физические и юридические лица.

6.2. Все решения Учредителей должны быть оформлены письменно и доведены до сведения членов Совета Фонда и Генерального директора Фонда и Директора Фонда.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

7.1. Совет Фонда

7.1.1. Высшим органом управления Фондом является Совет Фонда.

7.1.2. Члены Совета Фонда назначаются решением Совета Фонда сроком на 3 (три) года. Количество членов Совета Фонда также определяется решением Совета Фонда. Первоначальный состав Совета Фонда и определение количества членов Совета Фонда формируют при учреждении Учредители.

7.1.3. Совет Фонда вправе своим решением досрочно прекратить деятельность любого из членов Совета Фонда.

7.1.4. Член Совета Фонда вправе в любое время письменно заявить о добровольном выходе из состава Совета Фонда. Добровольный выход члена Совета Фонда из состава Совета Фонда не требует процедуры утверждения или согласования.

7.1.5. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение работы Фонда для достижения последним уставных целей.

7.1.6. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- б) образование Совета Фонда, Попечительского совета, определение их количественного состава и досрочное прекращение полномочий членов Совета Фонда и Попечительского совета;
- в) определение порядка приема и исключения в состав Совета Фонда и Попечительского совета и исключения из их состава;
- г) избрание Генерального директора Фонда и/или Директора Фонда и досрочное освобождение от должности Генерального директора Фонда и/или Директора Фонда;
- д) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- е) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии и прекращении участия Фонда в других юридических лицах;
- ж) одобрение совершаемых Фондом сделок с акциями и долями участия Фонда в других юридических лицах;
- з) создание филиалов и открытие представительств Фонда и утверждение Положений о филиалах и представительствах;
- и) изменение Устава Фонда и утверждение его в новой редакции;
- к) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- л) определение порядка приема в состав Учредителей Фонда и исключения из состава ее Учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- м) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- н) утверждение благотворительных программ, программ, проектов и мероприятий Фонда, включая благотворительные, и их бюджетов;
- о) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений (увеличение / уменьшение более чем на 30% от общей суммы финансового плана).

7.1.7. Совет Фонда принимает решения по следующим вопросам:

- а) утверждение Положения о Совете Фонда;
- б) утверждение Положения о Попечительском совете;
- в) привлечение к дисциплинарной ответственности Генерального директора Фонда и Директора Фонда и определение размера заработной платы Генерального директора Фонда и Директора Фонда;
- г) согласование решения для исполнительного органа Фонда при наличии между Генеральным директором Фонда и Директором Фонда разногласий или противоречий при принятии такого решения;
- д) принятие решений по иным вопросам в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

- 7.1.8. Совет Фонда проводит плановые заседания не реже, чем 1 (один) раз в год.
- 7.1.9. Ежегодные заседания Совета Фонда, на которых заслушивается отчет Генерального директора о работе Фонда и об использовании имущества Фонда, в также утверждается баланс Фонда, проводятся не позднее 3 (трех) месяцев после завершения финансового года.
- 7.1.10. Внеочередные заседания Совета Фонда могут созывается по требованию не менее чем одной трети от общего числа членов Совета Фонда, Попечительского совета или по требованию Генерального директора Фонда или Директора Фонда.
- 7.1.11. Совет Фонда правомочен принимать решения при наличии кворума – присутствия на заседании более половины его членов.
- 7.1.12. Решения Совета Фонда, не отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, принимается двумя третями от общего количества членов Совета Фонда. Каждый присутствующий член Совета Фонда обладает одним голосом.
- 7.1.13. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Совета Фонда вместо несостоявшегося. Дата проведения нового заседания устанавливается Председателем Совета Фонда или председательствующим на заседании членом Совета Фонда.
- 7.1.14. Письменное уведомление о заседании Совета Фонда должно быть направлено всем членам Совета Фонда. На заседании Совета Фонда решения могут быть приняты лишь по вопросам, включенным в повестку дня, и повестка не может быть изменена, за исключением случаев, когда большинство членов Совета Фонда голосуют за изменение повестки.
- 7.1.15. Ход заседаний Совета Фонда и принимаемые на них решения фиксируются в Протоколе заседания Совета Фонда, подписываемом Председателем (в случае его отсутствия – лицом, выбранным Советом Фонда, председательствующим на этом заседании). Протоколы заседания Совета Фонда или выписки из протокола заседаний Совета Фонда направляются членам Совета Фонда посредством электронной почты по адресам, указанным членом Совета Фонда в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания заседания Совета.
- 7.1.16. Внеочередное заседание может проводиться путем заочного голосования (опросным путем). Решения Совета Фонда по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть приняты путем заочного голосования.
- 7.1.17. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством телефонной, электронной и иной связи, обеспечивающей аутентичность (подлинность) передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

7.1.18. Письменное уведомление о внеочередном заседании Совета Фонда в форме заочного голосования, предлагаемая повестка дня заседания и все необходимые информация и материалы, а также сведения о порядке голосования и окончании процедуры голосования направляются всем членам Совета Фонда не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания процедуры голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования определяется датой приема документов от участников заочного голосования – не позднее 5 (пяти) дней с даты направления уведомления.

7.1.19. Члены Совета Фонда могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов в течение 2 (двух) дней с даты рассылки уведомления. Измененная повестка дня направляется всем членам Совета Фонда не позднее 2 (двух) дней до даты окончания процедуры голосования.

7.1.20. Извещения, бюллетени или иные документы, содержащие итоги голосования каждого участника голосования по вопросам повестки дня, могут быть направлены посредством телефонной, электронной и иной связи, обеспечивающей аутентичность (подлинность) передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Формы извещения, бюллетеней или иных документов, содержащих итоги голосования, утверждаются Положением о Совете Фонда.

7.1.21. По итогам заочного голосования составляется протокол о результатах заочного голосования, в котором указывается:

- а) дата и время, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета Фонда;
- б) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- в) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- г) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- д) сведения о лицах, подписавших протокол.

7.1.22. Председатель возглавляет Совет Фонда и является его членом. Совет Фонда избирает Председателя из числа своих членов. Срок полномочий Председателя составляет три года. Председатель может быть переизбран на свою должность неограниченное число раз. Председатель Совета Фонда организует работу Совета Фонда, в том числе:

- а) ведение заседаний Совета Фонда;
- б) подписание документов, принятых Советом Фонда.

7.1.23. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда на заседании его функции выполняет член Совета, избранный из числа членов Совета Фонда для ведения заседания.

7.1.24. Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Расходы членов Совета Фонда, непосредственно связанные с участием в работе этого органа, могут быть оплачены за счет средств Фонда.

7.2. Исполнительный орган Фонда

7.2.1. Генеральный директор Фонда (далее – Генеральный директор) и Директор Фонда (далее – Директор) являются единоличными исполнительными органами Фонда, осуществляющими текущее управление деятельностью Фонда и действующими независимо друг от друга.

7.2.2. Генеральный директор, Директор осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым между Генеральным директором, Директором и Фондом.

7.2.3. Генеральный директор, Директор избираются решением Совета Фонда на срок 3 (три) года. Генеральный директор, Директор при учреждении Фонда назначаются Учредителями на срок 3 (три) года.

7.2.4. Трудовые договоры с Генеральным директором и Директором от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда, если иное лицо не уполномочено Советом Фонда на подписание таких трудовых договоров.

7.2.5. В своей деятельности Генеральный директор, Директор подотчетны Совету Фонда.

7.2.6. Генеральный директор, Директор:

- а) организует реализацию программ, проектов и мероприятий Фонда;
- б) утверждает изменения финансового плана Фонда (увеличение/уменьшение менее чем на 30% от общей суммы финансового плана);
- в) распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами Фонда;
- г) обеспечивает исполнение финансового плана, утверждаемого Советом Фонда;
- д) без доверенности представляет Фонд в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами (в том числе иностранными и международными);
- е) решает финансовые и кадровые вопросы деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- ж) утверждает внутренние документы Фонда, регулирующие деятельность Фонда в части, не урегулированной настоящим Уставом;
- з) утверждает штатное расписание Фонда;
- и) выдает и отзывает доверенности;
- к) открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, имеет право подписи платежных и иных финансовых документов;
- л) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- м) назначает руководителей филиалов и представительств Фонда;

- н) организывает обеспечение деятельности Совета Фонда и Попечительского совета в соответствии с Положением о Совете Фонда и Положением о Попечительском совете;
- о) осуществляет прием и увольнение работников Фонда, а также иные полномочия работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- п) исполняет иные функции, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

7.2.7. Генеральный директор, Директор несут персональную ответственность за использование имущества Фонда в пределах своей компетенции.

7.2.8. Генеральный директор и/или Директор могут быть досрочно освобождены от занимаемой должности по решению Совета Фонда как одновременно, так и по отдельности за нарушения действующего законодательства, настоящего Устава и других локальных актов Фонда, за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них функций, в т.ч., если такие действия противоречат целям Фонда, а также за действия, дискредитирующие Фонд и/или нанесли ему материальный ущерб.

7.2.9. В случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора Фонда и/или Директора Фонда по любым основаниям, Советом Фонда для временного исполнения обязанностей Генерального директора Фонда и/или Директора Фонда может назначить любое лицо соответственно исполняющим обязанности Генерального директора Фонда и/или исполняющим обязанности Директора Фонда сроком до 1 (одного) года. При этом полномочия Исполняющего обязанности Генерального директора Фонда и Исполняющего обязанности Директора Фонда идентичны полномочиям, указанным в п. 7.2.6. настоящего Устава.

7.3. Попечительский совет Фонда

7.3.1. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием Советом Фонда, Генеральным директором или Директором решений, и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.3.2. Попечительский совет заслушивает отчеты Генерального директора, Директора и других должностных лиц о деятельности Фонда, знакомится с документами Фонда, рассматривает вопросы целевого использования имущества Фонда, принимает решение о необходимости проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда; готовит предложения о совершенствовании деятельности Фонда Совету Фонда.

7.3.3. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер для Совета Фонда, Генерального директора Фонда и Директора Фонда.

7.3.4. Состав Попечительского совета определяется Советом Фонда. Число членов Попечительского совета не может быть менее 3 (трех) и более 15 (пятнадцати) человек. Не могут входить в состав Попечительского совета члены Совета Фонда, Генеральный директор, Директор, а также любые лица,

регулярно или единовременно получающие вознаграждения от Фонда.

7.3.5. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах без выплаты вознаграждения, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с работой Попечительского совета.

7.3.6. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года. Каждое лицо может быть переизбрано членом Попечительского совета неограниченное число раз. Совет Фонда вправе принять решение об изменении количественного и персонального состава Попечительского совета до истечения срока полномочий любого члена Попечительского совета.

7.3.7. Председатель Попечительского совета выбирается на заседании Попечительского совета членами Попечительского совета из их числа. Председатель Попечительского совета созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол. Председатель Попечительского совета имеет право присутствовать на заседаниях Совета Фонда.

7.3.8. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского Совета и органов управления Фонда. Не реже одного раза в год Попечительский совет рассматривает следующие вопросы:

- а) о соответствии программ и проектов Фонда его уставным целям;
- б) о целевом использовании имущества Фонда.

7.3.9. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется Председателем Попечительского совета, который руководит подготовкой заседания, в том числе, определяет время и место заседания.

7.3.10. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины списочного состава его членов. Решения Попечительского совета направляются на рассмотрение Совету Фонда, Генеральному директору Фонда и Директору Фонда по принадлежности вопросов. Попечительский совет принимает свои решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов при наличии кворума.

8. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Предполагается, что все работники Фонда, лица, выполняющие для Фонда работы и оказывающие услуги, члены Совета Фонда и Попечительского совета Фонда всегда будут стараться придерживаться высоких моральных стандартов во всех делах, касающихся Фонда.

8.2. В случае, если работник Фонда или член Совета Фонда, или член Попечительского совета имеет личную или косвенную заинтересованность в совершении Фондом какой-либо сделки, он незамедлительно обязан уведомить о

тальной заинтересованности Генерального директора Фонда, Директора Фонда или Председателя Совета Фонда соответственно. В случае, если заинтересованность в совершении сделки имеет Генеральный директор или Директор они обязаны письменно сообщить о наличии такой заинтересованности Председателю Совета Фонда до начала процедур согласования такой сделки в Фонде.

8.3. Ни один работник или член Совета Фонда, или Попечительского совета не имеет права использовать информацию, являющуюся конфиденциальной или служебной и полученную благодаря его служебному положению с целью получения финансовой или любой другой выгоды как для себя так и для близких родственников (родителей, детей, родных братьев и сестер, дедушек и бабушек).

8.4. Данный принцип распространяется не только на ту информацию, которая имеет гриф «конфиденциальная информация» или «конфиденциально». Информация, рассматриваемая Фондом как конфиденциальная, включает, например, компьютерные программы и базы данных, персональные данные работников или иных лиц, передавших их для обработки, хранения и передачи Фонду, результаты исследования и планы развития, стратегические планы, техническую информацию, финансовую информацию, не включаемую в раскрываемую Фондом отчетность, а также заключения, меморандумы аудиторов, бухгалтеров, юридических или налоговых внешних консультантов. Такая информация, являющаяся конфиденциальной, должна быть известна только тем лицам, которым она необходима для исполнения их служебных обязанностей.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

9.1. По решению Совета Фонда Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства не имеют статуса юридического лица. Фонд наделяет Филиалы и представительства имуществом. Филиалы и представительства действуют на основе положений, утверждаемых Фондом. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Фонда.

9.3. Имущество Филиалов и представительств Фонда может учитываться на отдельном балансе (в соответствии с утвержденным Положением о филиале или представительстве).

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Генеральным директором и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором.

9.5. Совет Фонда вправе принять решение о создании филиалов и/или открытии представительств Фонда за пределами Российской Федерации в соответствии с применимым законодательством.

9.6. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

9.7. Решение о закрытии филиалов и представительств принимает Совет Фонда. Одновременно с принятием такого решения должна быть определена судьба имущества, использовавшегося в деятельности закрываемого филиала или представительства.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский и налоговый учет, статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам а также иным лицам и государственным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Фонда; обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение; хранит и использует в установленном порядке документы по кадровому составу Фонда.

10.2. Фонд проводит ежегодный аудит в соответствии с законодательством.

10.3. Помимо реестров бухгалтерского и налогового учета, Фонд ведет и хранит решения Учредителя, протоколы заседаний Совета Фонда, Попечительского совета.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Совета Фонда.

11.2. Решение о внесении изменений и дополнений в устав оформляется в письменном виде. О принятом решении уведомляется Генеральный директор, Директор и Попечительский совет.

11.3. Изменения и дополнения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

12. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решении суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц в случае, если:

12.1.1. имущества Фонда недостаточно для достижения его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

12.1.2. цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

12.1.3. Фонд в своей деятельности уклоняется от своих целей, предусмотренных Уставом;

12.1.4. в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

12.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

12.3. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются на хранение в государственный архив по месту государственной регистрации.

12.4. Фонд считается ликвидированным с момента внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Устав Международного Благотворительного Фонда
«ЕДИНСТВО НАРОДОВ»
утвержден Протоколом собрания учредителей № 1
от 19.04.2023
прошит и пронумерован на 15 (ПЯТНАДЦАТИ) листах

_____ Королёв О.Н.

_____ Кукушкин В.И.

Главное управление
Юстиции Российской Федерации
Дата принятия решения
о государственной
регистрации **12 МАЙ 2023**

Решение о государственной регистрации Международного Благотворительного Фонда «ЕДИНСТВО НАРОДОВ» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 мая 2023 г. (учетный номер 7714018360).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 мая 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1237700358620.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«09» июня 2023 г.

